



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 maja 2015 r.

Poz. 3410

UCHWAŁA NR V/46/2015 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 14 maja 2015 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 6r ust. 3, 3b, 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1. W zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą następujące grupy odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane,
- 2) zbierane selektywnie: odpady ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru, metalu, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone i ulegające biodegradacji,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, baterie i akumulatory, zużyte opony, chemikalia i przeterminowane leki.

§ 2. W zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę, za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zapewnia się wyposażone nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. Określa się następujący sposób zbierania odpadów, o których mowa w §1:

- 1) Bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane będą:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) zbierane selektywnie: szkło, tworzywa sztuczne, papier, metale, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone,
 - c) meble i odpady wielkogabarytowe, opony i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
- 2) W Stacjonarnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (SPSZOK) mieszkańcy mogą przekazać:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) meble i odpady wielkogabarytowe,
 - c) zużyte opony,

- d) chemikalia i przeterminowane leki,
 - e) odpady zielone,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - g) zużyte baterie i akumulatory.
- 3) We wskazanych miejscach na terenie Gminy:
- a) przeterminowane leki mieszkańcy mają możliwość przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się na terenie aptek w Pleszewie, oraz w Urzędzie Miasta i Gminy w Pleszewie.
 - b) zużyte baterie mieszkańcy mają możliwość przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej (szkoły, Urząd Miasta i Gminy),
- 4) dostarczenie odpadów o których mowa w pkt. 2 do SPSZOK mieszkańcy zapewniają własnym transportem i na własny koszt.

§ 4. 1. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Pleszew:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych:
- a) zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne
 - nie rzadziej niż raz na tydzień dla budynków wielolokalowych;
 - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej;
 - b) odpadów zbieranych selektywnie – jeden raz w miesiącu.
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych:
- a) zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
 - b) odpadów zbieranych selektywnie – jeden raz w miesiącu.

2. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej może zadeklarować większą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych. Opłata miesięczna stanowi iloczyn zadeklarowanej ilości pojemników i zadeklarowanej częstotliwości odbioru odpadów w miesiącu.

§ 5. Termin odbioru poszczególnych grup odpadów komunalnych zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa świadczącego usługi na terenie Naszej gminy w tym zakresie.

§ 6. Określa się sposób świadczenia usług przez (SPSZOK):

- 1) (SPSZOK) znajduje się przy ulicy Fabrycznej 5, na terenie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Pleszewie.
- 2) (SPSZOK) czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. 6⁰⁰ – 22⁰⁰ oraz w sobotę w godz. 6⁰⁰ – 14⁰⁰.
- 3) W (SPSZOK) przyjmowane są posegregowane odpady komunalne wyłącznie z gospodarstw domowych mieszkańców miasta i gminy Pleszew.
- 4) Ilość dostarczanych odpadów musi wskazywać na ich pochodzenie z indywidualnych gospodarstw domowych.
- 5) Dostarczane odpady muszą być posegregowane według rodzajów.
- 6) Odpady umieszczane są w przygotowanych kontenerach i pojemnikach odpowiednio oznakowanych i zabezpieczonych.
- 7) Dostarczenie odpadów należy zgłosić do pracownika, który je sprawdzi oraz wskaże miejsce składowania.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zgłasza przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego (SPSZOK):

- 1) ustnie w Referacie Gospodarki Odpadami, Urzędu Miasta i Gminy Pleszew, ul. Fabryczna 5, pok. nr 5,
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu (62) 580 - 11 -80(81)

3) pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy Pleszew, Referat Gospodarki Odpadami, ul. Fabryczna 5, 63-300 Pleszew.

4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@pleszew.pl

2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 pkt. 1 sporządza się notatkę służbową oraz zapewnia usunięcie nieprawidłowości.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXIV/292/2013 z 7 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2013 roku, poz. 2661)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Olgierd Wajsnis